



الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

محضر جلسة مجلس الجمعية رقم (١٣) بتاريخ ١٤٤٥/٦/١٩ هـ الموافق ٢٠٢٤/١/١ م

تم عقد اجتماع مجلس إدارة الجمعية رقم (١٣) يوم الاثنين بتاريخ ١٤٤٥/٦/١٩ هـ الموافق ٢٠٢٤/١/١ م في تمام الساعة التاسعة صباحاً وبعد التأكد من اكتمال النصاب القانوني لانعقاد الجلسة تمت مناقشة المواضيع المدرجة في جدول الأعمال وأخذ بشأنها التوصيات التالية :-

١ / اطلع المجلس على ماجاء في محضر لجنة المستودع الخيري رقم ٢ في ٢٠٢٣/١٢/١٣ م وأعداد بيانات المستفيدين من الجمعية وصرف كسوة الشتاء لعام ٢٠٢٤ م وأعتدها .

٢ / تم الاطلاع على الأوراق المالية للربع الرابع لعام ٢٠٢٣ م وتقفيل السنة المالية لعام ٢٠٢٣ م وأوراق جرد المستودع والصندوق المقدمة من المشرف المالي وتم أعتدها .

٣ / بناءً على طلب العضو / عبدالله بن ناصر الثبيتي بأعفاءه من رئاسة اللجنة الاجتماعية يتم إعادة تشكيل لجان الجمعية الدائمة واختصاصاتها :-

أ- اللجنة الاجتماعية :- رئيسها الاستاذ حباب بن عبدالمحسن وأعضائها كلاً من (الحميدي بن عبيد العتيبي ونواف بن محمد العتيبي وخالد نائف الثبيتي و

عطاء الله بن ضيف الله الثبيتي) وأهدافها كالتالي :- ١- تجهيز النماذج الخاصة بطلب المساعدات والانضمام إلى الجمعية وفق الشروط المقررة في اللائحة.

٢- استقبال الحالات التي تتقدم للجمعية بطلب المساعدات المختلفة. ٣- تنظيم ملفات المستفيدين وترتيبها وتنظيمها حسب الفئات أو الحالات

٤- إقتراح نوع ومقدار الإعانة المقدمة من قبل الجمعية للمحتاجين حسب الفئات والفرق الزمنية (، مقطوعة ، ، سنوية ، نقدية ، عينية .. الخ) .

٥- تجهيز كشوفات بصرف المساعدات للمستفيدين حسب الفئات وتشمل أسم المستفيد ونوع المساعدة وتاريخها والمبلغ المصروف ورفعها لمجلس الإدارة لإقرارها.

٦- بحث الحالات ودراستها دورياً (مرة على الأقل سنوياً). ٧- التنسيق مع اللجنة المالية لمعرفة المبالغ المرصودة والمتاحة للتوزيع من حسابات الجمعية .

٨- وضع الشروط الخاصة بالمساعدات العينية والنقدية ٩ - البحث عن ذوي الحاجة في منطقة خدمات الجمعية وتقدير مدى احتياجهم .

٩- بحث الحالات الخاصة بالأيتام والمعاقين والأرامل والمطلقات وذوي الاحتياجات الخاصة والمحتاجين .

اللجنة الاعلامية والثقافية :- رئيسها الاستاذ / الحميدي بن عبيد مبارك الثبيتي وأعضائها كلاً من (حمود عبدالمحسن العتيبي ونواف محمد العتيبي

وخالد نائف الثبيتي)

١- طباعة النشرات الإعلامية والتقارير السنوية التي توضح جهود ونشاطات الجمعية.

٢- تعريف الجمهور بأهداف الجمعية وإبراز دورها في خدمة المجتمع والمشاريع التي تقوم بها.

٣- متابعة جميع مواقع الجمعية على الإنترنت.

٤- إعداد المؤتمرات والملتقيات الخاصة بالجمعية والإشراف عليها

www.khairdahnah.org.sa



الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

ج - اللجنة المالية :- رئيسها الاستاذ بدر محمد سلطان الثبيتي وأعضائها كلاً من (حباب عبدالمحسن العتيبي ونواف محمد الثبيتي وخالد نائف الثبيتي والحميدي عبيد الثبيتي)

- ١- إعداد السجلات المالية والمحاسبية.
- ٢- استلام جميع التبرعات العينية والنقدية وإدخالها حسابات الجمعية والمستودع.
- ٣- إصدار ميزان المراجعة الدوري والميزانية التقديرية.
- ٤- الإشراف على صرف المبالغ للمحتاجين والتأكد من استلامهم لمستحقاتهم.
- ٥- متابعة تسديد اشتراكات الأعضاء.
- ٦- إعداد وإرسال خطابات طلب التبرع وخطابات الشكر للمتبرعين.

د - لجنة المستودع الخيري :- رئيسها الاستاذ حمود عبدالمحسن العتيبي وأعضائها كلاً من (مشرف علي الطويل ونواف محمد الثبيتي وخالد نائف الثبيتي والحميدي عبيد الثبيتي)

- ١- الإعداد والترتيب لمشروع السلة الغذائية وتوزيعها على المحتاجين.
- ٢- تنظيم السجلات والملفات والسندات والميزانية الخاصة بالمستودع.
- ٣- استقبال التبرعات العينية للجمعية من مواد غذائية وتمور وملابس وأثاث وأجهزة وتوزيعه على المحتاجين.
- ٤- استقبال وتوزيع زكاة الفطر.
- هـ - لجنة إقطار صائم :- رئيسها الاستاذ / الحميدي بن عبيد الثبيتي وأعضائها كلاً من (حباب عبدالمحسن العتيبي ونواف محمد العتيبي وخالد نائف الثبيتي)
- ١- جمع التبرعات النقدية الخاصة بإقطار الصائم . ٢- التواصل المستمر مع الداعمين للجمعية وأهل البذل والإحسان من أجل تفتير الصائمين .
- ٣- الإشراف على مكان استقبال تفتير الصائمين والصيانة .

سائلين المولى سبحانه وتعالى التوفيق للجميع

رئيس وأعضاء مجلس إدارة جمعية الداهنة الخيرية:	الاسم / خالد محمد الحمراني	التوقيع:
الاسم / حباب عبدالمحسن العتيبي	الاسم / نواف محمد العتيبي	التوقيع:
الاسم / حمود عبدالمحسن العتيبي	الاسم / عطالله ضيف الله الثبيتي	التوقيع:
الاسم / مشرف علي الطويل	الاسم / الحميدي عبيد الثبيتي	التوقيع:
الاسم / عبدالله ناصر الثبيتي	الاسم / بدر محمد سلطان الثبيتي	التوقيع: